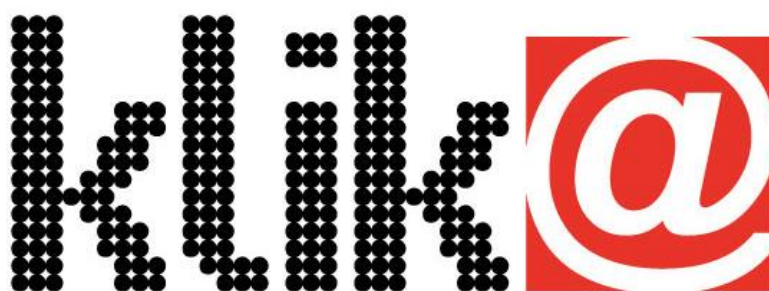


Plan de Acción



La informática a tu alcance

Inguralde
[Diciembre 2010]

INDICE

1. INTRODUCCIÓN	3
2. PLAN DE ACCIÓN.....	3
FORMACIÓN	3
SOPORTE.....	3
SENSIBILIZACIÓN Y DINAMIZACIÓN	4
INVESTIGACIÓN (GABINETE).....	4
SERVICIOS ESPECÍFICOS	6
DESCARGOS ADMINISTRATIVOS.....	6
3. ESQUEMA PLAN DE ACCIÓN (LABORES DEL DINAMIZADOR)	7
4. CONCLUSIÓN	8

1. Introducción

El Plan de Acción de Dinamización TICs debe marcar la senda para aumentar el nivel de presencia de las empresas en Internet y reducir la resistencia al cambio y/o miedos.

Para lograr estos dos objetivos, el Plan de Acción se divide en seis áreas específicas. Se adoptarán estrategias en cada una de las áreas para lograr los objetivos fijados.

2. Plan de acción

A continuación se van a detallar las acciones a llevar a cabo en cada una de las seis áreas.

✓ Formación

Uno de los objetivos específicos de la formación es acercarla a las empresas para así tratar de reducir o mitigar la carencia de tiempo libre. Entre las acciones destacan:

- Diseño de micro-cursos / manuales de consultas más comunes.
- Formación fuera del puesto de trabajo mediante jornadas que se realizarán en pequeños grupos de acuerdo a las necesidades expuestas por las empresas.
- Formación en el puesto de trabajo para dar solución a las consultas y formación mediante los micro-cursos diseñados.
- Disponibilidad de los cursos diseñados en el microsite, para facilitar la accesibilidad a estos en todo momento.

✓ Soporte

El área de soporte englobaría el soporte técnico y la formación. Entre las acciones que tendríamos destacan las siguientes:

- Atención de incidencias técnicas.
- Atención de dudas: Tanto telefónicas como in situ.
- Instalación de plantillas Office que faciliten las tareas de gestión diarias.
- Antivirus gratuito: Este soporte comprendería tanto la descarga del software, su instalación, actualización y desinstalación si fuese necesario.

- informatización de la empresa.

El soporte técnico sería algo casual, dependiendo del cada caso particular y siempre y cuando las tareas a llevar a cabo no exijan un periodo amplio de dedicación. En esos casos en los que exija una dedicación demasiado extensa, se llevará a cabo un diagnóstico preeliminar y se les indicará las pautas a seguir para cada caso.

✓ **Sensibilización y dinamización**

Con objetivo de sensibilizar al empresario, para que acojan los nuevos cambios como parte de una evolución personal y empresarial y así lograr el uso dinámico de las nuevas tecnologías como parte de su día a día se actuará de la siguiente manera:

- Realización de jornadas de grupos de formación sobre cursos útiles que se efectuarán en pequeños grupos de acuerdo a las necesidades expuestas por las empresas.
- Introducción al pequeño empresario en la cultura de Internet enseñándole utilidades básicas para su uso y navegación como pueden ser buscadores wikis y otra serie de herramientas.
- Creación de un catálogo para poder mostrar ejemplos de casos reales de éxito en otras empresas, relacionados con las implantaciones de las TICs.
- Entrega y visualización de pantallazos con ejemplos de acciones que se pueden realizar con los diferentes programas y plantillas, etc. que nos ofrecen las tecnologías.
- Carga de los documentos de formación, ejemplos, micro cursos, plantillas, etc., en el microsite para que los empresarios y comerciantes puedan acudir a ellos con facilidad y así tener toda la información recopilada en un mismo lugar.
- También se creará un documento enfocado a los comercios que no estén informatizados, Para hacerles ver las partes negativas.

✓ **Investigación (Gabinete)**

Para realizar un correcto trabajo y que este resulte efectivo, debemos realizar un ejercicio previo de investigación de los diferentes campos a tratar, junto con las necesidades que puedan surgir y herramientas que se van a ofrecer.

- El paquete Office proporciona en sus diferentes módulos multitud de plantillas predeterminadas, que pueden ser muy útiles para la elaboración de tareas de una forma rápida y eficaz, sobre todo

para usuarios no familiarizados en el desarrollo de documentos u hojas de cálculo mediante ordenador.

- Es necesario hacer una investigación previa de que tipo de herramientas software del mercado se ajustan mejor al desarrollo del negocio, teniendo en cuenta los conocimientos previos en TICS que posea el usuario.
- Se investigará sobre las posibles subvenciones que existen en la actualidad para las empresas así como los cursos que se imparten en el municipio
- La línea de investigación de software debe hacer hincapié en su uso práctico para la realización de tareas de gestión en la empresa, por ejemplo con la herramienta Excel de Office podrán realizar balances contables o cálculo de márgenes de beneficios, mediante fórmulas matemáticas predefinidas. Por último, el usuario puede visualizar los resultados de forma gráfica, para una mejor interpretación.
- Una manera versátil de agilizar el proceso de facturación de una empresa, (sobre todo el comercio), puede ser mediante el uso de TPVs. El proceso de investigación se centra en ver que TPV se puede adaptar mejor a su línea de negocio, dependiendo de los precios de coste de éstos.
- Realización de un prototipo de página Web corporativa que pueda ser adaptado por las empresas participantes del Plan de Dinamización TICs. Se trata de una Web genérica, independiente de cualquier línea de negocio, por lo que habrá que investigar que tipo de contenidos habrá que insertar en las plantillas Web que conformarán dicha página, con el objetivo de hacerla lo más funcional posible. El diseño de la página tendrá que ser poco restrictivo, para que se puedan actualizar contenidos o añadir nuevas funcionalidades sin problema alguno. Además habrá que investigar con qué tipo de tecnología se va a implementar y que tipo de servidor se utilizará para su alojamiento.
- Estudio de viabilidad del Centro de Atención al Usuario (CAU) que se centrará en los costes y beneficios que podría generar dicho servicio, infraestructura necesaria para montarlo, y capacitación de las personas que ofrezcan el servicio.
- Creación de un microsite que hay que definir para que muestre principalmente una presentación del sitio y objetivos del Plan de Dinamización de TICs propuesto por Inguralde. Además se debe analizar el contenido y cursos que se van a publicar. También hay que investigar la tecnología que va a ser empleada (gestor de contenidos), para construcción del Microsite.

✓ Servicios específicos

Este apartado abarcará las acciones a llevar a cabo para dar una serie de servicios específicos a las empresas.

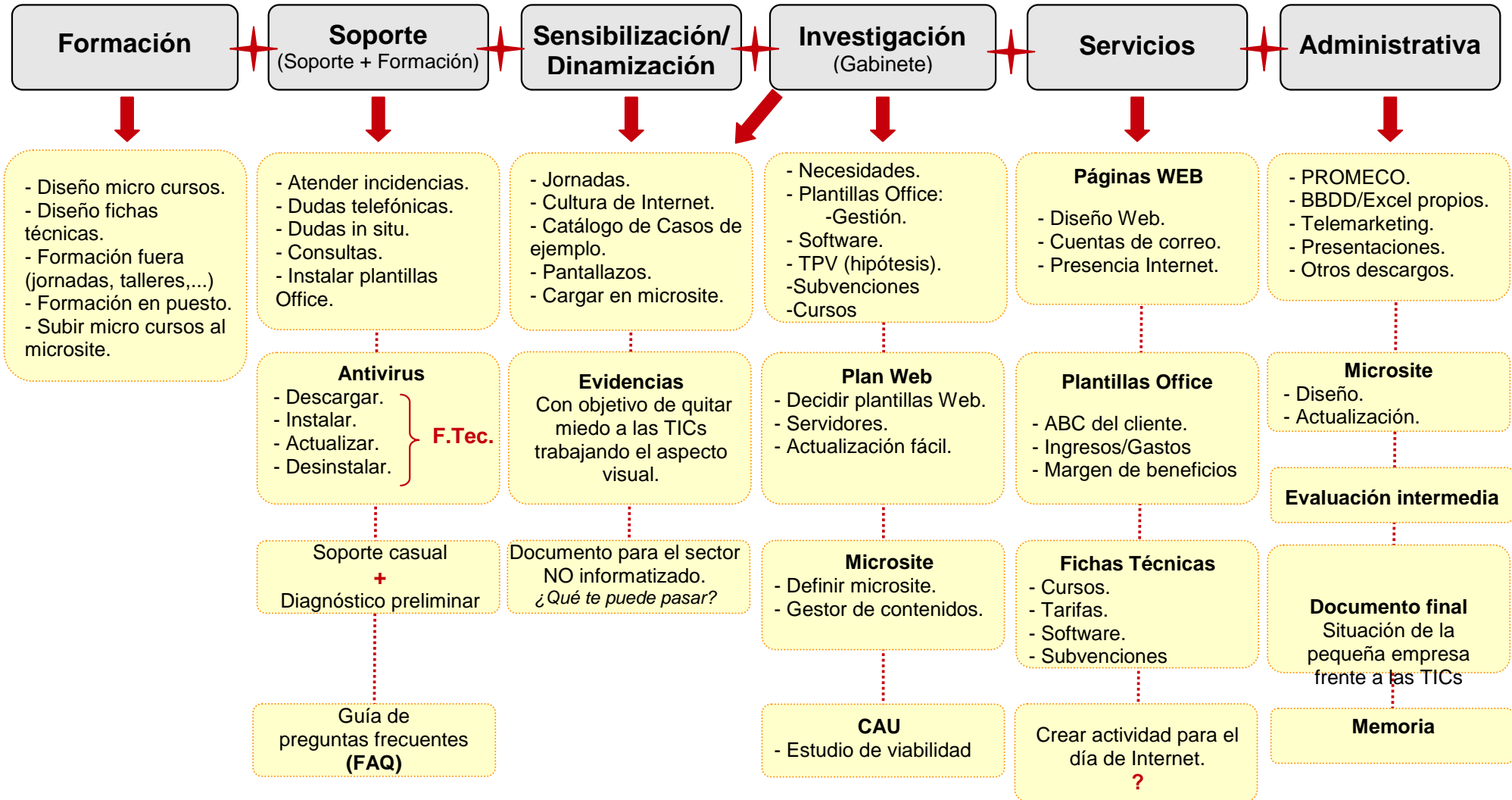
- Páginas Web. Mediante el diseño de una plantilla común se dará la posibilidad de que cada empresa disponga de una página Web sencilla, mediante la que se quiere lograr una mayor presencia en Internet.
- Mayor presencia en Internet, mediante otros servicios que aportan websites como páginas amarillas.
- Creación y configuración de correo electrónico.
- Plantillas Office sencillas que puedan aportar beneficios a la hora de gestionar la empresa (Agenda ABC de clientes, Excel con pérdidas y ganancias de la empresa, márgenes de beneficio...)
- Realización de las fichas técnicas y si fuese necesario según la demanda impartir algún curso.
- Asesoramiento e información de tarifas, cursos y software mejor adaptado para cada caso así como de las actuales subvenciones.
- Creación de una actividad para implicar a las empresas en el día de Internet que es el 17 de Mayo

✓ Descargos administrativos

Todas las acciones tipo administrativas se verán incluidas en este área. Las acciones de tipo administrativo que habrá que llevar a cabo serán las siguientes.

- Mantenimiento de la base de datos PROMECO.
- Gestión de la información propia, ya sea mediante base de datos o Excel de las necesidades, consultas, etc. de cada una de las empresas.
- Actualización, diseño y gestión del contenido del Microsite
- Documentos del proyecto así como fichas técnicas.
- Telemarketing para atraer a las empresas a que participen de este nuevo servicio.
- Realizar una evaluación intermedia.
- Realización de la memoria final del proyecto y el documento final de la situación de la pequeña empresa frente a las TICs.
- Otras tareas administrativas.

3. Esquema Plan de Acción (Labores del dinamizador)



4. Conclusión

Después de efectuar un profundo análisis, se han definido las acciones a realizar en el plan sobre cada una de las áreas, para conseguir los objetivos fijados con anterioridad.

Como se ha determinado al comienzo del documento, las metas fundamentales que se han marcado son las de aumentar el nivel de presencia de las empresas en el ámbito de Internet y reducir la resistencia al cambio y el miedo al uso de las nuevas tecnologías.

Para ello, a través de este plan de acción se pretende conseguir unos resultados medibles que nos permitan conseguir los objetivos fijados. Estos resultados son los siguientes:

- Dar a conocer el programa a 1.500 empresas.
- Realizar un microsite.
- Informar y visitar a 300 empresas.
- Implantaciones TIC en 150 empresas.
- Realizar un estudio de costes del Servicio Técnico.
- Estudio de la situación de las pequeñas empresas ante las TICs.
- Realizar un Barnetegi Tecnológico. (Asistencia de 10 empresas).
- Participación por parte de las empresas en el día internacional de Internet. (17 de mayo).
- Presentación del programa al Gobierno Vasco.